



Referat af Bestyrelsesmøde mandag den 7 marts kl. 10 i Festlokalet.

Dagsorden

1. Sidste mødereferat

2. Formanden orienterer

3. Nøgler til festsal og gæsteværelse—liste.

4. Beplantning ved den sorte mur--
-opfølgning

5. Opslagstavler:

a. Fælles—hvor længe skal opslag hænge.

b. Fælles --- administrator

c. I de enkelte opgange.

6. Terrasse ved 11 og 13

7. Udlejning administrator.

8. Rengøring af opgang

9. Gulve ved indgang nr. 11 og 13

10. Næste møde

Referat

Godkendt.

Aktuelle forhold blev drøftet

Nøgler udleveret til Bestyrelsesmedlemmerne .
Oversigt over de udleverede nøgler udarbejdet.

Afventer tilbud fra de 2 entreprenører samt resultat af jordbundsprøver

Opslag fjernes ved efterfølgende Bestyrelsesmøde

Hervet Nielsen administrer bestyrelsens opslag
Udsættes til næste møde.

Afventer tilbud og godkendelse af projekt.

Ole Green (udlejning og adm) og Niels Christiansen (nøgleudlevering) er administratorer for udlejning af værelse og festsal. Forventer, at modtage kalender og telefon den 15. marts.

Ole Green og Poul Erik følger op på problemet.

Malingen skaller af gulvene. Formanden henvender sig til Peter Lund Jensen med problemet.

4. April kl 10 i festlokalet.



Referat af Bestyrelsesmøde mandag den 7 marts kl. 10 i Festlokalet.

Dagsorden

11. Eventuelt.

Opsætning af Cimbria skilt.

Flisegang ved parkeringpladser
mellem nr 7 og 9

Og forlængelse af sti ved molokker
imellem nr. 7 og 9.

Referat

Det blev besluttet, at skiltet skal stå så tæt på indkørslen til Cimbriaparken fra Reberbanen som muligt. Placering drøftes med Poul Erik.

Bestyrelsen har modtaget tilbud og tegning på projektet, der også omfatter en plads til Rema1000, der skal bruges til sommerblomster mv.

Bestyrelsen godkendte oplægget. Rema 1000 betaler 50% af udgiften.

Sammen med overstående har vi også modtaget oplæg til forlængelse af sti, så den forlænges hen til fodgængerfeltet ved nr. 9. Dette blev også godkendt.